

Κανονισμός συζήτησης τής ΠΚΕ

1. Τής συνεδρίασης τής ΠΚΕ προεδρεύει μέλος του Ε.Γ. Ο Πρόεδρος κηρύσσει τήν αρχή και τό τέλος τής συνεδρίασης και διευθύνει τίσ συζητήσεις.

Τό Προεδρείο τής συνεδρίασης αποτελείται από τόν Πρόεδρο, έναν Αντιπρόεδρο και τόν Γραμματέα.

Σέ περίπτωση μομφής κατά του Προέδρου τή διεύθυνση τής συζήτησης αναλαμβάνει ό Αντιπρόεδρος και σέ περίπτωση μομφής και έναντιόν αυτού ό Πρόεδρος εκλέγεται από τά μέλη μέ φανερή ψηφοφορία, χωρίς νά γίνη ιδιαίτερη συζήτηση.

Ο Πρόεδρος μπορεί νά αναθέτη τή διεύθυνση τής συζήτησης στόν Αντιπρόεδρο για όρισμένο χρόνο.

Όταν ό Πρόεδρος παίρνει μέρος στη συζήτηση προεδρεύει ό Αντιπρόεδρος.

2. Ο Πρόεδρος ανακοινώνει τό πρόσ συζήτηση θέμα. Μετά τήν ανακοίνωση του θέματος έγγραφει σέ κατάλογο όσους επιθυμούν νά μιλήσουν. Ο Πρόεδρος μπορεί κατά τή κρίσή του οποιαδήποτε στιγμή μετά σχετική ανακοίνωση πρόσ τή συνέλευση και έγγραφη όσων επιθυμούν νά μιλήσουν νά κλείσει τό κατάλογο τών όμιλητών.

3. Αφοϋ μιλήσουν όλοι όσοι εΐναι έγγεγραμμένοι στό κατάλογο ό Πρόεδρος κλείνει τή συζήτηση επί του θέματος.

Η Π.Κ.Ε. μπορεί όποτεδήποτε νά κηρύξει τή συζήτηση σά τελειωμένη.

4. 4. Οί όμιλητές μιλοϋν αφοϋ τους δώσει τό λόγο ό Πρόεδρος και κατά τή σειρά τής έγγραφής τους στο κατάλογο τών όμιλητών. Ο Πρόεδρος μπορεί αλλά δέν υποχρεοϋται νά δώσει τό λόγο εκτός σειράς σέ όποιον επιθυμεί νά όμιλήσει επί τής διαδικασίας. Όμιλητές επί προσωπικού θέματος μιλάνε αφοϋ τελειώσουν οί όμιλητές για τό αντικείμενο τής συζήτησης.

Κάθε όμιλητής παίρνει τό λόγο μόνο μιά φορά. Μόλις κλείσει ό κατάλογος τών όμιλητών δευτερολογεί ό άντεεσηγητής - άν υπάρχει - και τελευταΐος ό εΐσηγητής.

5. Ο Πρόεδρος μπορεί νά περιορίσει κατά τή κρίση τή διάρκεια τής όμιλίας επί ενός θέματος. Η συνέλευση μπορεί νά παρατείνει μέ απόφασή της τή διάρκεια τών όμιλιών.

6. Επί προτάσεως μομφής κατά του Προέδρου, ή αίτησης νά θεωρηθεΐ ή συζήτηση σά τελειωμένη πρέπει νά διεξαχθεΐ άμέσως ψηφοφορία. Σέ άλλες περιπτώσεις θεμάτων διαδικασίας αποφασίζει τό Προεδρείο άν και πότε εΐναι αναγκαία ή ψηφοφορία.

7. Σχέδια για αποφάσεις τής ΠΚΕ πρέπει νά διανεμονται στα μέλη της 48 ώρες πριν από τήν έναρξη τής συνεδρίασης. Τροποποιήσεις σέ γραπτά κείμενα, πρέπει νά υποβάλλωνται γραπτά 24 ώρες πριν από τή συνεδρίαση πάντως μέχρι τήν έναρξη τής συνεδρίασης.

8. Τό Προεδρείο κανονίζει κατά τή κρίση του τή σειρά ψηφοφορίας επί τών προτάσεων, τροπολογιών ή αποφάσεων. Σκόπιμο εΐναι νά ακολουθεΐ τήν ακόλουθη διαδικασία, πού όμως δέν εΐναι υποχρεωτική. Βασικός κανόνας παραμένει ή λειτουργικότητα και αποτελεσματικότητα του ανωτάτου όργάνου του κινήματος:

Τό Προεδρεῖο ρωτᾷ ἂν οἱ προτείναντες τίς προτάσεις ἀποδέχονται τίς τροπολογίες.

Τό Προεδρεῖο κατατάσει τίς προτάσεις, ἀντιπροτάσεις, τροπολογίες προτάσεων γιά νά ἀρχίσῃ ἡ ψηφοφορία.

Τό Προεδρεῖο μπορεῖ κατά τήν κρίσή του νά δώσῃ τό λόγο γιά σύντομη δευτερολογία στόν προτείναντα τήν τροπολογία ἢ ἀντιπρόταση πρὶν ἀπό τήν ψηφοφορία.

Όταν ἀρχίσῃ ἡ ψηφοφορία σταματᾷ ἀμέσως κάθε συζήτηση.

Πρῶτα γίνεται ἡ ψηφοφορία πάνω στίς ἀντιπροτάσεις.

Τροπολογία ἀντιπρότασης πού δέν ἔγινε δεκτὴ ἀπό αὐτόν πού ἔκανε τήν ἀντιπρόταση θεωρεῖται δεύτερη ἀνεξάρτητη ἀντιπρόταση καί ψηφίζεται χωριστά.

Ἐάν ψηφισθῇ μιᾶ ἀντιπρόταση δέν γίνεται ψηφοφορία στήν πρόταση.

Ἐάν ἀπορριφθοῦν οἱ ἀντιπροτάσεις τότε γίνεται ψηφοφορία στίς τροπολογίες.

Τροπολογίες τροπολογιῶν ἂν δέν γίνουν ἀποδεικτές ἀπό αὐτόν πού ἔκανε τήν πρώτη τροπολογία θεωροῦνται ἀνεξάρτητες τροπολογίες καί ψηφίζονται χωριστά.

Τροπολογία πού θά ψηφισθῇ ἐνσωματώνεται στήν κύρια πρόταση.

Τελικὰ ψηφίζονται οἱ προτάσεις.

Όλες οἱ προτάσεις χρειάζονται τήν ἀπόλυτη πλειοψηφία τῶν παρόντων ἀλλοιῶν ἀπορρίπτονται (οἱ ἀποχές μετροῦν σάν ἀρνητικές ψήφοι).

Σέ σχέδιο ἀπόφασης μέ πολλά ἄρθρα μπορεῖ ἡ συζήτηση νά χωρισθῇ κατ'ἄρθρο ἀφοῦ πρῶτα διαβασθῇ ἡ πρόταση τοῦ Εἰσηγητῆ καί τοῦ τυχόν ἀντεισηγητῆ στό σύνολο τῆς ἀπόφασης. Ἐάν ἕνα σχέδιο ἀπόφασης μετὰ τήν ψήφιση τῶν ἄρθρων ἀπορριφθῇ στό σύνολό του, ἡ συζήτηση ἐπαναλαμβάνεται στήν ἐπόμενη συνεδρίαση σέ ἐνιαία συζήτηση.

9. Ἀποφάσεις ἀπαιτοῦν τή πλειοψηφία τῶν παρόντων κατά τή στιγμή τῆς συνεδρίασης.

10. Ἐνσταση γιά τήν ἔλλειψη ἀπαρτίας πρέπει νά ὑποβάλλεται γραπτὴ ἀπό πέντε τουλάχιστον συμμετέχοντες. Μπορεῖ νά ὑποβληθεῖ σέ ὁποιοδήποτε σημεῖο τῆς συνεδρίασης ἐκτός ἂν ἔχει ἀρχίσει ἡ ψηφοφορία σέ ἕνα θέμα.

11. Ὁ Πρόεδρος εἶναι ὑπεύθυνος γιά τή τάξη στήν αἴθουσα τῆς συνεδρίασης καί τή καλή διεξαγωγή τῆς συζήτησης. Μπορεῖ νά διακόπτει ὁμιλητές, καί νά τους συστήσει νά μιλοῦν γιά τό θέμα, νά ἀνακαλεῖ στή τάξη συμμετέχοντες στή συνεδρίαση καί ἐφ'ὅσον μέ ἄλλο τρόπο δέν εἶναι δυνατή ἡ ἀποκατάσταση τῆς τάξης νά ἀποπέμπτει προσωρινά συμμετέχοντες ἀπό τήν αἴθουσα τῆς συνεδρίασης. Σέ περίπτωση ψηφοφορίας ὁ ἀποβληθεὶς καλεῖται νά ψηφίσει. Ὁ Πρόεδρος μπορεῖ νά ἀφαιρεῖ τό λόγο ἀπό ὁμιλητές, τοὺς ὁποίους διέκοψε καὶ ὅλας δύο φορές εἴτε γιατί μιλοῦσαν ἐκτός θέματος εἴτε γιατί τοὺς ἀνεκάλεσε στή τάξη. Ὁμιλητὴς ἀπό τόν ὁποῖο ἀφαιρέθη ὁ λόγος δέ μπορεῖ νά ξαναμιλήσει στό ἴδιο θέμα.

12. Ὁ Πρόεδρος μπορεῖ νά διακόψει τή συνεδρίαση σέ περίπτωση θορύβου, πού παρεμποδίζει τή πρόοδο τῶν ἐργασιῶν. Ἐφ'ὅσον δέν ἀκούγεται ἀπομακρύνεται ἀπό τή θέσῃ του. Ἡ συνεδρίαση διακόπτεται ἀμέσως.

13. Μπορεῖ νά ζητηθῇ ἡ ἀνάκληση μιᾶς ἀπόφασης πού πάρθηκε στήν ἴδια συνεδρίαση ὅποτε ὁμιλοῦν γιά περιορισμένο χρόνο μόνον ὁ εἰσηγητὴς τῆς πρότα-

σης για ανάκληση και ό εισηγητής της πρότασης που ψηφίστηκε και γίνεται ψηφοφορία. Σε απόφαση που πάρθηκε με απόλυτη πλειοψηφία ή ανάκληση χρειάζεται τὰ 2/3. τών παρόντων.

Σε απόφαση θεμάτων που χρειάζονται πλειοψηφία 2/3 ή ανάκληση γίνεται με πλειοψηφία 3/4. Για να ζητηθεί ανάκληση απόφασης άλλης συνεδρίασης χρειάζεται να τηρηθεί ή διαδικασία έγγραφής του θέματος στην 'Ημερήσια Διάταξη και ή ανάκληση εγκρίνεται πάλι με τήν πάρα πάνω πλειοψηφία.

Ι4. Διακοπή της Συνεδρίασης για περιορισμένο χρόνο μπορεί να αποφασισθεί από τό Προεδρείο ή τήν 'Ολομέλεια εάν ζητηθεί αυτό από κάποιο μέλος.

Ι5. Τροποποίηση του κανονισμού μπορεί να γίνει σε συνεδρίαση που έχει αυτό τό θέμα στην 'Ημερήσια Διάταξη και χρειάζεται πλειοψηφία 2/3 τών παρόντων μελών που συγχρόνως δέν θά είναι λιγώτερα του 1/2 του συνόλου τών μελών.

---