

Σχέδιο Προεδρικού Διατάγματος

«Εφαρμογή της μονοαπευθυντικής διαδικασίας για τη διευκόλυνση της ανάπτυξης τηλεπικοινωνιακών δραστηριοτήτων»

Ο Πρόεδρος της Ελληνικής Δημοκρατίας

Έχοντας υπ' όψιν:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 παρ. 14 στοιχ. ε, του άρθρου 4 παρ. 9 και του άρθρου 13 παρ. 5 του ν. 2867/2000 (ΦΕΚ Α' 273) *«Οργάνωση και λειτουργία των τηλεπικοινωνιών και άλλες διατάξεις»*
2. Τις διατάξεις των άρθρων πρώτου παρ. 2 στοιχ. ΛΕ και τρίτου παρ. 11 του ν. 2246/1994 (ΦΕΚ Α' 172) *«Οργάνωση και λειτουργία του τομέα τηλεπικοινωνιών»*, όπως αυτά προστέθηκαν με τις διατάξεις των άρθρων 3 παρ. 3 και 9 παρ. 11 του π.δ. 157/1999 (ΦΕΚ Α' 153) *«Χορήγηση Γενικών και Ειδικών Αδειών στον τομέα των τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών, σε προσαρμογή προς την Οδηγία 97/13/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου»*
3. Τις διατάξεις των άρθρων 2 και 13 της σχετικής με το κοινό πλαίσιο Γενικών και Ειδικών αδειών στον τομέα των τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών Οδηγίας 97/13/ΕΚ
4. Τις διατάξεις του π.δ. 269/1997 (ΦΕΚ Α' 194) *«Διάρθρωση της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών (Ε.Ε.Τ.), κατηγορίες και προσόντα πρόσληψης του προσωπικού της και μορφές συνεργασίας της με τη Γενική Γραμματεία Επικοινωνιών (Γ.Γ.Ε.)»*
5. Τις διατάξεις του άρθρου 22 του ν. 2539/1997 (ΦΕΚ Α' 244) *«Συγκρότηση της πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης»*
6. Τις διατάξεις του άρθρου 29 Α του ν. 1558/1985 (ΦΕΚ Α' 137), όπως αυτό προστέθηκε με το άρθρο 27 του ν. 2081/1992 (ΦΕΚ Α' 154) και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2 Α του ν. 2469/1997 (ΦΕΚ Α' 38)
7. Το γεγονός ότι, σύμφωνα με την υπ' αριθ. πρωτ. ... έκθεση του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, από την εφαρμογή του παρόντος διατάγματος προκαλείται σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού δαπάνη ύψους ... και
8. Την υπ' αριθ. ... Γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας

**Μετά από πρόταση
του Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών**

Αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Αντικείμενο – Αρμοδιότητα

1. Αντικείμενο του παρόντος διατάγματος είναι η εφαρμογή του προτύπου της μονοαπευθυντικής διαδικασίας στο χώρο των τηλεπικοινωνιών, με σκοπό τον συντονισμό και την επιτάχυνση των διαδικασιών για την έκδοση αδειών και εγκρίσεων, που απαιτούνται για την άσκηση τηλεπικοινωνιακών δραστηριοτήτων καθώς και τη συνδρομή από αρχές και φορείς του δημοσίου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα στον χώρο αυτόν.
2. Η Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών & Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ) είναι αρμόδια να μεσολαβεί μεταξύ των ενδιαφερομένων τηλεπικοινωνιακών επιχειρήσεων και κάθε αρχής ή φορέα του δημοσίου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα και να μεριμνά εν γένει για την αποτελεσματική εφαρμογή του μονοαπευθυντικού προτύπου στην διαδικασία έκδοσης των αδειών, εγκρίσεων και λοιπών πράξεων που απαιτούνται για την άσκηση τηλεπικοινωνιακών δραστηριοτήτων. Οι επί μέρους αρμοδιότητες ασκούνται από το Τμήμα Μονοαπευθυντικής Διαδικασίας του άρθρου 4 του παρόντος.
3. Οι διατάξεις του παρόντος διατάγματος δεν εφαρμόζονται σε περίπτωση χορήγησης περιορισμένου αριθμού ειδικών αδειών κατόπιν διαγωνισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 2 του ν. 2867/2000 και του άρθρου 9 του υπ' αριθ. 207/2/2001 Κανονισμού της ΕΕΤΤ (ΦΕΚ Α'195). Οι τηλεπικοινωνιακές επιχειρήσεις στις οποίες χορηγείται ειδική άδεια με διαγωνιστική διαδικασία διατηρούν τη δυνατότητα να επιδιώξουν την έκδοση των υπολοίπων πράξεων, που είναι απαραίτητες για την άσκηση της συγκεκριμένης τηλεπικοινωνιακής δραστηριότητας, για την οποία έχουν λάβει ειδική άδεια, μέσω της ΕΕΤΤ με την εφαρμογή της μονοαπευθυντικής διαδικασίας.

Άρθρο 2

Ορισμοί

1. Ως μονοαπευθυντική διαδικασία ορίζεται ο διοικητικός διακανονισμός συντονισμού και διευκόλυνσης για τη χορήγηση αδειών και εγκρίσεων από περισσότερες δημόσιες αρχές ή φορείς του δημοσίου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα και τη διενέργεια των αναγκαίων γνωστοποιήσεων σε τέτοιες αρχές ή φορείς, προκειμένου να ασκηθεί ορισμένη τηλεπικοινωνιακή δραστηριότητα. Ο διακανονισμός αυτός επιτυγχάνεται με την υποβολή των σχετικών αιτήσεων και την παραλαβή των προϊόντων των οικείων διοικητικών ενεργειών στην έδρα μιας και μόνης δημόσιας αρχής.
2. Οι λοιποί όροι που χρησιμοποιούνται στο παρόν διάταγμα έχουν την έννοια που αναφέρεται στις αντίστοιχες διατάξεις του ν. 2867/2000, στο παράγωγο δικαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και στις κατά περίπτωση ρητά μνημονευόμενες παρακάτω διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Άρθρο 3

Υποχρέωση Συνδρομής

1. Κάθε οργανική μονάδα της ΕΕΤΤ, η Γενική Διεύθυνση Επικοινωνιών της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνιών, η Γενική Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης, η Διεύθυνση Οργάνωσης και Πληροφορικής και η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών υποχρεούνται να συνδράμουν ενεργά στην ταχεία, λειτουργική και διαρκή εφαρμογή της μονοαπευθυντικής διαδικασίας. Την ίδια υποχρέωση έχουν οι συναφείς μονάδες άλλων υπουργείων και αυτοτελών οργάνων της διοίκησης, οι παροχείς βασικών τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών, όπως και οι ΟΤΑ, τα λοιπά ΝΠΔΔ, οι δημόσιες επιχειρήσεις, καθώς και οι άλλοι φορείς του ευρύτερου δημοσίου τομέα, κατά το μέτρο που εμπλέκονται στην άσκηση τηλεπικοινωνιακών δραστηριοτήτων.
2. Προς τον σκοπό αυτόν οι προϊστάμενοι όλων των ανωτέρω διοικητικών οργανικών μονάδων, φορέων και υπηρεσιών ορίζουν υπεύθυνο μονοαπευθυντικής διαδικασίας για την επικοινωνία με το αρμόδιο Τμήμα της ΕΕΤΤ. Επίσης γνωστοποιούν στην ΕΕΤΤ Ειδικό λογαριασμό μονοαπευθυντικής διαδικασίας για την καταβολή σε αυτόν των αναγκαίων τελών για την έκδοση των σχετικών αδειών, εγκρίσεων και λοιπών πράξεων.

Άρθρο 4

Σύσταση Τμήματος Μονοαπευθυντικής Διαδικασίας

1. Στο άρθρο 1 του προεδρικού διατάγματος 269/1997 (ΦΕΚ Α' 194) προστίθεται νέο στοιχείο, υπ' αριθμόν 7 με τη φράση «Τμήμα Μονοαπευθυντικής Διαδικασίας».
2. Στο εν λόγω διάταγμα προστίθεται νέο άρθρο, με αριθμό 7 Α, ως εξής:

«Άρθρο 7 Α

Τμήμα Μονοαπευθυντικής Διαδικασίας

Στο Τμήμα αυτό ανήκουν οι ακόλουθες αρμοδιότητες:

(α) Η καταγραφή των αναγκαίων αδειών, εγκρίσεων, γνωστοποιήσεων ή άλλων πράξεων καθώς και των προϋποθέσεων τους για την άσκηση κάθε επί μέρους τηλεπικοινωνιακής δραστηριότητας σε συνεργασία με τις αρχές και τους φορείς του άρθρου 3 παρ. 1.

(β) Η επίλυση προβλημάτων αλληλοεπικάλυψης αρμοδιοτήτων μεταξύ φορέων ή υπηρεσιών με κριτήρια την εξοικονόμηση, την εκλογίκευση και την επιτάχυνση των συναφών διαδικασιών. Εφ' όσον κρίνεται αναγκαίο μπορεί εν προκειμένω να προταθεί η έκδοση σχετικής εγκυκλίου της ΕΕΤΤ.

(γ) Η υποβολή στην ΕΕΤΤ προς έγκριση προτύπων αιτήσεων καθώς και βοηθητικού-ενημερωτικού υλικού για την εφαρμογή της μονοαπευθυντικής διαδικασίας, με σκοπό την δημοσίευσή τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στον δικτυακό τόπο της ΕΕΤΤ.

(δ) Η παραλαβή των αιτήσεων για την άσκηση συγκεκριμένων τηλεπικοινωνιακών δραστηριοτήτων, ο έλεγχος της κατ' αρχήν πληρότητας τους και η άμεση διαβίβασή τους προς τους αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες. Ο συντονισμός των ενεργειών των τελευταίων για την ταχύτερη δυνατή διεκπεραίωση των αιτήσεων σε κάθε στάδιο της διαδικασίας..

(ε) Η ενημέρωση των ενδιαφερομένων για την πορεία της διαδικασίας και ιδίως η άμεση επικοινωνία μαζί τους για τη θεραπεία τυχόν ελλείψεων του σχετικού φακέλου

(στ). Η έρευνα για τη διαπίστωση υπαίτιας καθυστέρησης ή παράβασης καθήκοντος εχεμύθειας αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από καταγγελία του ενδιαφερομένου και η διαβίβαση του σχετικού πορίσματος στον Πρόεδρο της ΕΕΤΤ για την άσκηση πειθαρχικού ελέγχου ή την υποβολή μηνυτήριας αναφοράς στην αρμόδια εισαγγελική αρχή.

(ζ) Η εδραίωση μόνιμης επαφής και συνεργασίας για την αποτελεσματική εφαρμογή της μονοαπευθυντικής διαδικασίας με τις υπηρεσίες και τους φορείς του άρθρου 3 παρ. 1 του π.δ. .../2002 και με τους υπεύθυνους μονοαπευθυντικής διαδικασίας του άρθρου 3 παρ. 2 του π.δ. .../2002

(η) Η εκπαίδευση των υπευθύνων μονοαπευθυντικής διαδικασίας του άρθρου 3 παρ. 2 του π.δ. .../2002 των εν λόγω φορέων και υπηρεσιών, για τη διευκόλυνση της άσκησης της προηγούμενης δραστηριότητας.

(θ) Η διενέργεια όλων των δημοσιεύσεων και γνωστοποιήσεων προς τα όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης που απαιτούνται από τις διατάξεις της Οδηγίας 97/13/ΕΚ σχετικά με την τήρηση της μονοαπευθυντικής διαδικασίας.

(ι) Η μελέτη των δυνατοτήτων εξοικονόμησης, εκλογίκευσης και επιτάχυνσης των διαδικασιών που απαιτούνται για την άσκηση οποιασδήποτε τηλεπικοινωνιακής δραστηριότητας και η υποβολή σχετικών προτάσεων νομοθετικής πολιτικής στις αρμόδιες υπηρεσίες της ΕΕΤΤ, του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών και των άλλων Υπουργείων.

ια) Η παρακολούθηση των εξελίξεων που αφορούν την ανάπτυξη του μονοαπευθυντικού προτύπου εν γένει ή ειδικά στο πεδίο των τηλεπικοινωνιών και η συμμετοχή σε αυτές, στο πλαίσιο των συναφών προβλέψεων της εθνικής νομοθεσίας ή της Οδηγίας 97/13/ΕΚ

ιβ) Η λήψη κάθε αναγκαίου μέτρου με σκοπό την ενημέρωση του ευρύτερου κοινού σχετικά με την καθιέρωση της μονοαπευθυντικής διαδικασίας για την έκδοση των πράξεων που είναι απαραίτητες για την άσκηση τηλεπικοινωνιακών δραστηριοτήτων.».

3. Στο μόνιμο προσωπικό που προβλέπεται στο άρθρο 8 του ίδιου διατάγματος προστίθενται τέσσερις (4) θέσεις του κλάδου ΤΕ2 Πληροφορικής.
4. Στις θέσεις ειδικού επιστημονικού προσωπικού του άρθρου 10 του ίδιου διατάγματος προστίθενται τέσσερις (4) θέσεις. Εξ αυτών, δύο (2) είναι θέσεις πτυχιούχων Νομικής με επιστημονική εξειδίκευση στο δημόσιο ή ιδιωτικό δίκαιο και δύο (2), θέσεις πτυχιούχων Οικονομικών Επιστημών με επιστημονική εξειδίκευση στη Διοίκηση Επιχειρήσεων.
5. Στο άρθρο 12 του ίδιου διατάγματος προστίθεται νέα παράγραφος 4, ως ακολούθως, και η υπάρχουσα αναριθμείται σε παράγραφο 5.

«4. Τμήμα Μονοαπευθυντικής Διαδικασίας

Τέσσερις (4) θέσεις μόνιμου προσωπικού κατηγορίας ΤΕ2 Πληροφορικής

Δύο (2) θέσεις με σύμβαση εργασίας αορίστου χρόνου πτυχιούχων Νομικής με επιστημονική εξειδίκευση στο δημόσιο ή ιδιωτικό δίκαιο

Δύο (2) θέσεις με σύμβαση εργασίας αορίστου χρόνου πτυχιούχων Οικονομικών Επιστημών με επιστημονική εξειδίκευση στη Διοίκηση Επιχειρήσεων»

6. Στο άρθρο 13 του ίδιου διατάγματος προστίθεται νέο εδάφιο, ως εξής:

«Προϊστάμενος του Τμήματος Μονοαπευθυντικής Διαδικασίας ορίζεται, με σύμβαση εργασίας αορίστου χρόνου, πτυχιούχος της Νομικής Σχολής με σχετική εμπειρία.».

Άρθρο 5

Δικαίωμα μονοαπευθυντικής διαδικασίας

1. Κάθε επιχείρηση που επιθυμεί να παρέχει ή παρέχει ήδη τηλεπικοινωνιακές υπηρεσίες εντός της ελληνικής επικράτειας δικαιούται να ζητήσει από την ΕΕΤΤ την εφαρμογή της μονοαπευθυντικής διαδικασίας την έκδοση όλων των αδειών, εγκρίσεων ή άλλων πράξεων ή τη διενέργεια όλων των γνωστοποιήσεων, οι οποίες είναι αναγκαίες για την άσκηση ορισμένης τηλεπικοινωνιακής δραστηριότητας.
2. Οι εν λόγω επιχειρήσεις διατηρούν το δικαίωμα να επιδιώξουν την έκδοση των παραπάνω πράξεων, απευθυνόμενες για τον σκοπό αυτόν απ' ευθείας στις αρμόδιες αρχές ή φορείς του δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα.

Άρθρο 6

Δήλωση ενδιαφέροντος

1. Οι επιχειρήσεις που επιθυμούν την έκδοση των αδειών, των εγκρίσεων και λοιπών πράξεων, οι οποίες είναι αναγκαίες για την άσκηση μιας ή περισσοτέρων τηλεπικοινωνιακών δραστηριοτήτων, με την εφαρμογή της μονοαπευθυντικής διαδικασίας, μέσω της ΕΕΤΤ, υποβάλλουν για τον σκοπό αυτό στο οικείο Τμήμα δήλωση ενδιαφέροντος για την χορήγηση των σχετικών αναγκαίων πληροφοριών και των εντύπων ή

ηλεκτρονικών προτύπων των αναγκαίων αιτήσεων (ηλεκτρονική υπογραφή).

2. Στην δήλωση αναγράφεται υποχρεωτικά, εκτός της επωνυμίας και της νομικής μορφής της επιχείρησης το όνομα του νομίμου εκπροσώπου αυτής, η συνοπτική περιγραφή της συγκεκριμένης ή των συγκεκριμένων τηλεπικοινωνιακών δραστηριοτήτων, που η αιτούσα επιθυμεί να αναπτύξει, καθώς και τα πλήρη στοιχεία τηλεφωνικής, τηλεομοιοτυπικής ή/και ηλεκτρονικής επικοινωνίας. Κατόπιν της εγκατάστασης ασφαλούς συστήματος ηλεκτρονικής επικοινωνίας και συναλλαγής των ενδιαφερομένων με την ΕΕΤΤ, σύμφωνα με τους όρους του π.δ. 150/2001, η εν λόγω δήλωση επέχει επίσης θέση αίτησης για χορήγηση κωδικών ασφαλούς πρόσβασης, μέσω των οποίων θα διενεργείται εφ' εξής η επικοινωνία της ενδιαφερόμενης επιχείρησης με την ΕΕΤΤ.
3. Το προσωπικό του Τμήματος Μονοαπευθυντικής Διαδικασίας, εντός τριών (3) ημερών από την υποβολή της δήλωση ενδιαφέροντος, απαντά στην αιτούσα τηλεομοιοτυπικώς ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ενημερώνοντάς την αναλυτικά σχετικά με:
 - (α) τις άδειες ή εγκρίσεις, τη διαδικασία εκχώρησης σπανίου πόρου ή την οιασδήποτε μορφής συνδρομή ή συνεργασία δημόσιας αρχής ή φορέα του δημοσίου ή του ευρύτερου δημοσίου τομέα, που τυχόν απαιτούνται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για την άσκηση ορισμένης ή καθεμιάς από τις συγκεκριμένες τηλεπικοινωνιακές δραστηριότητες, που αυτή επιθυμεί να αναπτύξει,
 - (β) την κατάλληλη σειρά χρονικής προτεραιότητας με την οποία είναι αναγκαία ή σκόπιμη, κατά περίπτωση τηλεπικοινωνιακής δραστηριότητας, η επιδίωξη των αναφερομένων υπό α' αδειών, εγκρίσεων, κ.ο.κ.
 - (γ) τις κατά περίπτωση τηλεπικοινωνιακής δραστηριότητας αναγκαίες υπό α' άδειες, εγκρίσεις κ.ο.κ. την έκδοση των οποίων μπορεί αυτός να επιδιώξει από την ΕΕΤΤ ή μέσω αυτής με την εφαρμογή της μονοαπευθυντικής διαδικασίας.
 - (δ) όλα τα στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται για τις ανά περίπτωση τηλεπικοινωνιακής δραστηριότητας υπό α' αναγκαίες άδειες, εγκρίσεις κ.ο.κ., ταξινομημένα κατά τη σειρά χρονικής προτεραιότητας κατά την οποία είναι σκόπιμη ή αναγκαία η επιδίωξη της έκδοσής τους
 - (ε) τον προβλεπόμενο χρόνο διεκπεραίωσης των επί μέρους αιτημάτων από την αρμόδια αρχή ή φορέα

(στ) κάθε είδους τέλος ή άλλη επιβάρυνση για την έκδοση καθεμιάς των αναφερομένων υπό α' αδειών, εγκρίσεων κ.ο.κ., καθώς και τον τρόπο καταβολής αυτών

4. Η απάντηση στη δήλωση ενδιαφέροντος συνοδεύεται από κατάλληλο αναλυτικό πρότυπο αίτησης για την έκδοση όλων των υπό γ' αδειών, εγκρίσεων ή άλλων πράξεων τις οποίες η ενδιαφερόμενη επιχείρηση μπορεί να επιδιώξει από την ΕΕΤΤ ή μέσω αυτής με την εφαρμογή της μονοαπευθυντικής διαδικασίας (αίτηση μονοαπευθυντικής διαδικασίας) καθώς και από αναλυτικές οδηγίες συμπλήρωσής του. Στο εν λόγω πρότυπο σημαίνεται κατάλληλα το αναγκαίο ελάχιστο περιεχόμενο που περιλαμβάνει κατά περίπτωση τηλεπικοινωνιακής δραστηριότητας η σχετική αίτηση που θα υποβληθεί.
5. Το προσωπικό του Τμήματος Μονοαπευθυντικής Διαδικασίας τελεί στη διάθεση των ενδιαφερομένων επιχειρήσεων για την παροχή ειδικότερων οδηγιών και διευκρινίσεων σχετικά με την ορθή συμπλήρωση της αίτησης μονοαπευθυντικής διαδικασίας, τηλεφωνικώς, τηλεομοιοτυπικώς, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή και, κατόπιν σχετικής συνεννόησης, αυτοπροσώπως στην έδρα της ΕΕΤΤ, σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους του Κανονισμού αυτής.

Άρθρο 7

Υποβολή της αίτησης

1. Η ενδιαφερόμενη επιχείρηση συντάσσει την αίτηση μονοαπευθυντικής διαδικασίας με βάση τις οδηγίες που της παρέχονται σύμφωνα με το προηγούμενο άρθρο, επισημαίνοντας κατάλληλα μεταξύ των αναφερομένων υπό στοιχ. γ' της παρ. 2 του προηγούμενου άρθρου τη συγκεκριμένη ή τις συγκεκριμένες άδειες, εγκρίσεις ή άλλες πράξεις την έκδοση των οποίων αιτείται από την ΕΕΤΤ ή μέσω αυτής, με την εφαρμογή της μονοαπευθυντικής διαδικασίας.
2. Η αίτηση της προηγούμενης παραγράφου, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης και συνοδευόμενη από τα στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία είναι αναγκαία για την έκδοση των αιτουμένων πράξεων, υποβάλλεται στην ΕΕΤΤ είτε με συστημένη επιστολή είτε και μέσω τυχόν υπάρχοντος συστήματος ασφαλούς ηλεκτρονικής επικοινωνίας με την ΕΕΤΤ.

3. Η αρχικώς υποβαλλομένη αίτηση για την εφαρμογή της μονοαπευθυντικής διαδικασίας επέχει θέση αυτοτελούς αίτησης για την έκδοση κάθε πράξης την έκδοση της οποίας που η αιτούσα δηλώνει με την αίτησή της ότι επιθυμεί. Υποβολή νέας αίτησης στην ΕΕΤΓ για την έκδοση ήδη αιτηθείσας με την αρχικώς υποβληθείσα αίτηση μονοαπευθυντικής διαδικασίας πράξης χωρεί μόνον σε περίπτωση διακοπής της μονοαπευθυντικής διαδικασίας.
4. Η υποβολή της αίτησης επέχει επίσης θέση της προβλεπόμενης από τις διατάξεις του Ν. 2472/1997 συγκατάθεσης για την συλλογή και επεξεργασία προσωπικών δεδομένων.

Άρθρο 8

Υποβαλλόμενα δικαιολογητικά

1. Με την επιφύλαξη τυχόν ειδικών κατά περίπτωση διατάξεων, τα συνοδευτικά της αίτησης δικαιολογητικά, καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικό απαραίτητο για την ικανοποίηση του υποβαλλομένου αιτήματος είναι δυνατόν να αντικαθίστανται κατά περίπτωση είτε με υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου της αιτούσας επιχείρησης ή με απλό αντίγραφο αυτών συνοδευόμενο από υπεύθυνη δήλωση σχετικά με την ακρίβεια του περιεχομένου τους, σύμφωνα με τους γενικούς όρους των διατάξεων του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999).
2. Τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά είναι δυνατόν να υποβάλλονται, κατόπιν ηλεκτρονικής σάρωσης (scanning), υπό τη μορφή ηλεκτρονικού αρχείου, συνοδευόμενα από τις σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις με χρήση των οικείων κωδικών ασφαλούς πρόσβασης.

Άρθρο 9

Παραλαβή της αίτησης

1. Το Τμήμα Μονοαπευθυντικής Διαδικασίας παραλαμβάνει την αίτηση μονοαπευθυντικής διαδικασίας και τα συνοδευτικά στοιχεία και δικαιολογητικά, διενεργεί προκαταρκτικό έλεγχο της ορθής σύνταξης της αίτησης και της κατ' αρχήν πληρότητας του συνοδευτικού υλικού, πρωτοκολλεί την αίτηση στο Ειδικό Πρωτόκολλο Μονοαπευθυντικής Διαδικασίας, συνιστά ατομική μερίδα της αιτούσας επιχείρησης στο Ειδικό Αρχείο του επομένου άρθρου, καταχωρεί στον αντίστοιχο

ατομικό φάκελο αυτής τα υποβληθέντα στοιχεία και δικαιολογητικά.

2. Η αιτούσα επιχείρηση ενημερώνεται με κάθε πρόσφορο τρόπο για τον αριθμό Ειδικού Πρωτοκόλλου, που έλαβε η αίτηση, τα στοιχεία του χειριστή, στον οποίο έχει ανατεθεί η διεκπεραίωση της αίτησης, το συνολικό ποσό που αντιστοιχεί στα τέλη και επιβαρύνσεις για την έκδοση όλων των αιτηθεισών αδειών, εγκρίσεων ή άλλων πράξεων, τον ειδικό κοινό τραπεζικό λογαριασμό του άρθρου 16 παρ. 1 στον οποίο θα κατατεθούν τα ποσά αυτά καθώς και για τυχόν ελλείποντα δικαιολογητικά ή στοιχεία τα οποία απαιτούνται για την ή τις επόμενες κατά σειρά χρονικής προτεραιότητας αναγκαίες ανά περίπτωση τηλεπικοινωνιακής δραστηριότητας άδειες, εγκρίσεις ή άλλες πράξεις.

Άρθρο 10

Αρχείο Μονοαπευθυντικής Διαδικασίας

1. Οι αιτήσεις, τα καθ' οιονδήποτε χρόνο υποβαλλόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά καθώς και οι άδειες και λοιπές πράξεις που εκδίδονται στο πλαίσιο της μονοαπευθυντικής διαδικασίας, τηρούνται σε ατομικό φάκελο εγγράφων ή/και ηλεκτρονικό φάκελο της επιχείρησης, καταχωριζόμενο με ευθύνη του Τμήματος Μονοαπευθυντικής Διαδικασίας, σε Ειδικό Αρχείο Μονοαπευθυντικής Διαδικασίας.
2. Κάθε καταχώρηση στο Ειδικό Αρχείο διενεργείται με βάση τον αριθμό Ειδικού Πρωτοκόλλου, που λαμβάνει κατά την υποβολή της η αίτηση για την εφαρμογή της μονοαπευθυντικής διαδικασίας, και σε συσχετισμό με την εγγραφή της επιχείρησης στο Ειδικό Μητρώο Τηλεπικοινωνιακών Επιχειρήσεων Κατόχων Αδειών του άρθρου 5 της υπ' αριθ. 207/3/2001 απόφασης της ΕΕΤΤ, «Κανονισμός Γενικών Αδειών» (ΦΕΚ Β' 195).
3. Τα περιεχόμενα στον παραπάνω ατομικό φάκελο της τηλεπικοινωνιακής επιχείρησης έγγραφα και λοιπά στοιχεία διαβιβάζονται από το Τμήμα σε άλλες αρμόδιες για την ικανοποίηση των αιτηθέντων αρχές ή φορείς του δημοσίου ή του ευρύτερου δημοσίου τομέα, και διακινούνται εν γένει μεταξύ αυτών τηλεομοιοτυπικώς ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και πάντως σε αντίγραφα.

Άρθρο 11

Διαβίβαση αιτήσεων και δικαιολογητικών

1. Εφ' όσον μεταξύ των πράξεων η έκδοση των οποίων ζητείται με τη μονοαπευθυντική διαδικασία περιλαμβάνονται άδειες, εγκρίσεις ή άλλες πράξεις, για την έκδοση των οποίων αρμόδια είναι η ΕΕΤΤ, το Τμήμα διαβιβάζει, αμέσως και πάντως όχι αργότερα από την επομένη της υποβολής, την αίτηση ή το οικείο απόσπασμα αυτής συνοδευόμενη από τα σχετικά με τις αρμοδιότητες της ΕΕΤΤ υποβληθέντα δικαιολογητικά και στοιχεία, στην αρμόδια Διεύθυνση ή Τμήμα της ΕΕΤΤ.
2. Για την έκδοση των πράξεων, που η αιτούσα έχει ζητήσει μέσω της ΕΕΤΤ από άλλες αρχές ή φορείς, το Τμήμα, αφού διαπιστώσει ότι η αιτούσα έχει προσκομίσει ή/και έχουν εκδοθεί μέσω της ΕΕΤΤ τα απαραίτητα δικαιολογητικά και στοιχεία, και έχει κατατεθεί το συνολικό ποσό, που αντιστοιχεί στα αναγκαία τέλη και επιβαρύνσεις, στον υποδειχθέντα ειδικό κοινό λογαριασμό του άρθρου 16, διαβιβάζει στον, ορισθέντα σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. 2, υπεύθυνο μονοαπευθυντικής διαδικασίας της αρμόδιας αρχής ή φορέα το οικείο απόσπασμα της αίτησης και όλα τα συνοδευτικά στοιχεία εντός το αργότερο της επομένης ημέρας από τη συμπλήρωση του φακέλου των αναγκαίων κατά περίπτωση στοιχείων. Το απόσπασμα της αίτησης συνοδεύεται υποχρεωτικά με αναλυτικό κατάλογο των συνημμένων σε αυτή σχετικών στοιχείων, δικαιολογητικών κ.ο.κ.
3. Η διαβίβαση διενεργείται τηλεομοιοτυπικώς ή με ασφαλές ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή, σε περίπτωση αδυναμίας, μέσω ασφαλούς υπηρεσίας ταχυμεταφοράς επιστολών και μικροδεμάτων, με την οποία έχει συναφθεί κατάλληλη σύμβαση παροχής υπηρεσιών προς την ΕΕΤΤ σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 3 παρ. 18 του ν. 2867/2000.
4. Ο χειριστής του φακέλου της αίτησης μονοαπευθυντικής διαδικασίας καταθέτει στον ειδικό λογαριασμό μονοαπευθυντικής διαδικασίας, που έχει γνωστοποιήσει στην ΕΕΤΤ η αρμόδια αρχή ή φορέας, σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. 2, το ποσό που αντιστοιχεί στα τέλη και λοιπές επιβαρύνσεις για την έκδοση της πράξης η οποία ζητείται.

Άρθρο 12

Διεκπεραίωση από τις εμπλεκόμενες αρχές ή φορείς - Προθεσμίες

1. Ο οικείος υπεύθυνος μονοαπευθυντικής διαδικασίας της αρμόδιας υπηρεσίας παραλαμβάνει την αίτηση και την πρωτοκολλεί σε Ειδικό Πρωτόκολλο, με βάση τη χρονολογία εισόδου και σε συσχετισμό με τον αριθμό Ειδικού Πρωτοκόλλου Μονοαπευθυντικής Διαδικασίας της ΕΕΤΤ.
2. Αφού επιβεβαιώσει την ομαλή διαβίβαση όλων των συνοδευτικών εγγράφων και στοιχείων με βάση τον αποσταλέντα σχετικό κατάλογο, διαβιβάζει αυθημερόν προς το Τμήμα Μονοαπευθυντικής Διαδικασίας της ΕΕΤΤ με τον ταχύτερο δυνατό τρόπο την σχετική επιβεβαίωση μαζί με τον αριθμό Ειδικού Πρωτοκόλλου της υπηρεσίας του, που έχει λάβει η αίτηση. Επίσης αυθημερόν διαβιβάζει την εισερχόμενη αίτηση και λοιπά δικαιολογητικά και στοιχεία στους αρμόδιους υπαλλήλους της υπηρεσίας του για την έκδοση, παροχή ή σύναψη της αιτηθείσας πράξης, συνδρομής ή συνεργασίας.
3. Με την επιφύλαξη των διατάξεων της Οδηγίας 97/13/ΕΚ, των άρθρων 5 και 6 του ν. 2867/2000 και των Κανονισμών της ΕΕΤΤ, με τις οποίες ορίζονται ειδικές προθεσμίες για την διεκπεραίωση αιτήσεων για την χορήγηση Γενικών ή Εδικών Αδειών, ή την εκχώρηση της χρήσης σπανίων πόρων, καθώς και κάθε άλλης διάταξης της κείμενης νομοθεσίας με την οποία ορίζεται ειδική προθεσμία για την έκδοση της πράξης, την οποία έχει ζητήσει η ενδιαφερόμενη επιχείρηση μέσω της ΕΕΤΤ, το αρμόδιο για την ικανοποίηση του υποβληθέντος αιτήματος όργανο ειδίδει την πράξη ή απορρίπτει αιτιολογημένα, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999), το αίτημα εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την διαβίβασή του σε αυτό.
4. Σε περίπτωση που η ικανοποίηση του αιτήματος προϋποθέτει τη σύμπραξη περισσότερων αρχών ή φορέων του δημοσίου ή του ευρύτερου δημοσίου τομέα, η προθεσμία της προηγούμενης παραγράφου παρατείνεται κατά πέντε (5) εργάσιμες ημέρες για κάθε επί πλέον αρχή ή φορέα που συμμετέχει στη σύνθετη διοικητική ενέργεια.
5. Για την διαβίβαση του φακέλου της υπόθεσης και την εν γένει επικοινωνία μεταξύ των αρχών και φορέων που συμμετέχουν στη σύνθετη διοικητική ενέργεια εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις των προηγούμενων άρθρων. Κάθε αρχή ή φορέας που συμμετέχει στην σύνθετη διοικητική ενέργεια ενημερώνει την ΕΕΤΤ αμέσως και με κάθε πρόσφορο τρόπο για την ολοκλήρωση της συμμετοχής του στη σύνθετη ενέργεια και

την διαβίβαση του φακέλου της υπόθεσης στην επόμενη αρχή ή φορέα καθώς και για την παραλαβή του πλήρους σχετικού φακέλου από άλλη αρχή ή φορέα που συμμετείχε στο προηγούμενο στάδιο της σύνθετης ενέργειας.

Άρθρο 13

Ενημέρωση της ΕΕΤΤ από τους εμπλεκόμενους φορείς

1. Η αρμόδια για την ικανοποίηση του αιτήματος αρχή ή φορέας ή, σε περίπτωση σύνθετης ενέργειας, το έχον την τελική αποφασιστική αρμοδιότητα όργανο, κοινοποιεί την απόφασή του αυθημερόν και, πάντως, το αργότερο εντός της επομένης εργάσιμης ημέρας, στην ΕΕΤΤ με τους τρόπους που ορίζει για τη διαβίβαση εγγράφων από την ΕΕΤΤ το άρθρο 11 του παρόντος και αποστέλλει το πρωτότυπο της εκδοθείσας πράξης του με συστημένη ταχυδρομική επιστολή προς την ΕΕΤΤ.
2. Ομοίως οφείλουν ο υπεύθυνος μονοαπευθυντικής διαδικασίας της κατά περίπτωση αρμόδιας για την ικανοποίηση του αιτήματος αρχής ή φορέα ή οι ιεραρχικώς προϊστάμενοι αυτού να ενημερώνουν την ΕΕΤΤ για κάθε ενδεχόμενο καθυστέρησης στη διεκπεραίωση του αιτήματος πέραν των προβλεπόμενων προθεσμιών, αναφέροντας εγγράφως και αιτιολογημένα τους λόγους της καθυστέρησης και διατυπώνοντας δεσμευτική εκτίμηση σχετικά με την αναγκαία παράταση της προθεσμίας.
3. Με τον ίδιο τρόπο ενημερώνεται η ΕΕΤΤ και κάθε φορά που η αρμόδια για την ικανοποίηση του αιτήματος αρχή διαπιστώνει κατά την εξέταση του φακέλου την απουσία στοιχείων ή δικαιολογητικών απαραίτητων για τη διεκπεραίωση της υπόθεσης ή κρίνει αιτιολογημένα ότι προς τον σκοπό αυτό είναι αναγκαία η προσκόμιση και άλλων δικαιολογητικών ή στοιχείων ή η παροχή διευκρινίσεων εκ μέρους της αιτούσας ή και η προηγούμενη ακρόασή της. Στις περιπτώσεις του προηγούμενου εδαφίου η προθεσμία εντός της οποίας οφείλει η αρμόδια αρχή ή φορέας να διεκπεραιώσει το υποβληθέν αίτημα αναστέλλεται μέχρι την προσκόμιση των αναγκαίων στοιχείων ή δικαιολογητικών, την παροχή των απαραίτητων διευκρινίσεων ή την διενέργεια της ακρόασης.

Άρθρο 14

Διακοπή της διαδικασίας

1. Η μονοαπευθυντική διαδικασία διακόπτεται με πράξη του προϊσταμένου του Τμήματος, η οποία κοινοποιείται αμελλητί και με κάθε πρόσφορο τρόπο στην αιτούσα και στις λοιπές εμπλεκόμενες αρχές ή φορείς, όταν
 - (α) το ζητήσει εγγράφως η ενδιαφερόμενη επιχείρηση
 - (β) περιέλθει καθ' οιονδήποτε τρόπο σε γνώση της ΕΕΤΤ ότι η αιτούσα επεδίωξε, απ' ευθείας προς το εκάστοτε αρμόδιο όργανο, την έκδοση πράξης την οποία είχε ήδη ζητήσει μέσω της ΕΕΤΤ με τη μονοαπευθυντική διαδικασία.
 - (γ) για οποιονδήποτε λόγο ανακληθεί ή ακυρωθεί άλλη, προγενεστέρως εκδοθείσα άδεια ή έγκριση η οποία απαιτείται για την άσκηση της τηλεπικοινωνιακής δραστηριότητας, που η αιτούσα σκοπεύει να αναπτύξει.
 - (δ) το υπόλοιπο του ειδικού κοινού λογαριασμού του άρθρου 16 δεν επαρκεί για την κάλυψη των τελών και λοιπών επιβαρύνσεων που απαιτούνται για την έκδοση της επόμενης πράξης.
2. Η μονοαπευθυντική διαδικασία διακόπτεται επίσης όσον αφορά την επιδίωξη της έκδοσης μεμονωμένων πράξεων, εφ' όσον απορριφθεί οριστικώς αίτημα η ικανοποίηση του οποίου αποτελεί νόμιμη προϋπόθεση τους.
3. Η μονοαπευθυντική διαδικασία επανεκκινεί από το σημείο στο οποίο διεκόπη, εφ' όσον εκλείψουν οι λόγοι της διακοπής, ή επαναλαμβάνεται εξ υπαρχής, αποκλειστικώς με πρωτοβουλία της αιτούσας, κατόπιν έγγραφης αίτησής της.

Άρθρο 15

Ενημέρωση της ενδιαφερόμενης επιχείρησης – Χορήγηση αντιγράφων

1. Η ΕΕΤΤ ενημερώνει την αιτούσα επιχείρηση με κάθε πρόσφορο τρόπο, αμέσως και, πάντως, όχι αργότερα από την επομένη εργάσιμη της ημέρας κατά την οποία ενημερώθηκε η ίδια σχετικά από την αρμόδια για την ικανοποίηση του αιτήματος αρχή ή φορέα:
 - (α) για κάθε καθυστέρηση που αναμένεται καθ' υπέρβαση των προβλεπομένων προθεσμιών καθώς και για τον προσδιορισθέντα από την αρμόδια αρχή ή φορέα χρόνο ολοκλήρωσης της διεκπεραίωσης
 - (β) για κάθε αναστολή της προθεσμίας διεκπεραίωσης του αιτήματος από την αρμόδια για τον σκοπό αυτό αρχή ή φορέα. Στην περίπτωση αυτή το Τμήμα Μονοαπευθυντικής Διαδικασίας προσκαλεί την αιτούσα να προσκομίσει προς

άμεση διαβίβαση στην αρμόδια αρχή ή φορέα τα τυχόν ελλείποντα ή πρόσθετα δικαιολογητικά, να παράσχει τυχόν απαραίτητες διευκρινίσεις με τον τρόπο που υποδεικνύει η αρμόδια αρχή ή φορέας, ή να προσέλθει σε σχετική ακρόαση από την αρμόδια αρχή ή φορέα σε προκαθορισμένο τόπο και χρόνο. Ακροάσεις ή παροχή διευκρινίσεων δύνανται να διενεργούνται, κατόπιν σχετικής συνεννόησης με την αρμόδια αρχή ή φορέα, και στην έδρα της ΕΕΤΤ.

(γ) για την έκδοση της αιτηθείσας πράξης από την αρμόδια αρχή ή φορέα.

(δ) για την τυχόν απόρριψη αιτήματος. Στις περιπτώσεις αυτές το Τμήμα Μονοαπευθυντικής Διαδικασίας ενημερώνει επίσης την αιτούσα σχετικά με τα διοικητικά και ένδικα βοηθήματα που μπορεί αυτή να ασκήσει, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, κατά της απορριπτικής πράξης καθώς και σχετικά με τις προϋποθέσεις υπό τις οποίες είναι δυνατή η επανάληψη ή επανεκκίνηση της διακοπείσας μονοαπευθυντικής διαδικασίας. Η αρχή ή ο φορέας που απέρριψε το αίτημα υποχρεούται με την απάντησή του να γνωρίσει στο Τμήμα τα εν λόγω βοηθήματα.

2. Η αιτούσα μπορεί να ζητήσει την άμεση έκδοση επισήμων αντιγράφων της αιτηθείσας πράξης, από τα τηλεομοιοτυπικώς ή μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας περιελθόντα στην ΕΕΤΤ έγγραφα, έστω και αν το αποσταλέν με συστημένη επιστολή πρωτότυπο δεν έχει ακόμη περιέλθει στην ΕΕΤΤ. Τα πρωτότυπα των αιτηθεισών πράξεων παραλαμβάνονται από την ΕΕΤΤ κατόπιν σχετικής ειδοποίησης ή αποστέλλονται με συστημένη επιστολή στην αιτούσα, κατόπιν σχετικής αίτησής της.

Άρθρο 16

Καταβολή τελών και άλλων επιβαρύνσεων – Ειδικός Κοινός Λογαριασμός

1. Η αιτούσα επιχείρηση καταθέτει το συνολικό ποσό που αντιστοιχεί στα τέλη και λοιπές επιβαρύνσεις που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις για την έκδοση όλων των αδειών, εγκρίσεων ή άλλων πράξεων, τις οποίες έχει ζητήσει σύμφωνα με τη διαδικασία του παρόντος διατάγματος, σε ειδικό κοινό τραπεζικό λογαριασμό της αιτούσης με την ΕΕΤΤ.
2. Ο ειδικός κοινός λογαριασμός της προηγούμενης παραγράφου συστήνεται με πράξη του Προέδρου της ΕΕΤΤ. Με την ίδια

πράξη ορίζεται ο χειριστής του φακέλου της αιτούσης ως διαχειριστής του οικείου ειδικού κοινού λογαριασμού. Η κίνηση του λογαριασμού περιορίζεται αποκλειστικά στην απόδοση στις εμπλεκόμενες αρχές ή φορείς, μέσω των ειδικών λογαριασμών του άρθρου 3 παρ. 2 του παρόντος, των ποσών που αντιστοιχούν στα οικεία τέλη και λοιπές επιβαρύνσεις για την έκδοση των αιτηθισών πράξεων στο πλαίσιο της μονοαπευθυντικής διαδικασίας. Η σχετική τραπεζική σύμβαση για τη σύσταση του λογαριασμού περιλαμβάνει υποχρεωτικώς τον παραπάνω περιορισμό.

3. Μεταξύ των επιβαρύνσεων της προηγούμενης παραγράφου περιλαμβάνεται ανταποδοτικό τέλος μονοαπευθυντικής διαδικασίας υπέρ της ΕΕΤΤ, ανερχόμενο σε ποσοστό 12 % επί του συνόλου των οφειλομένων τελών και επιβαρύνσεων.

Άρθρο 17

Καθήκον εχεμύθειας

1. Το προσωπικό της ΕΕΤΤ καθώς και το προσωπικό των αρχών ή φορέων του δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα, που είναι επιφορτισμένο με τη συλλογή, διαβίβαση και επεξεργασία των στοιχείων που υποβάλλονται από την ενδιαφερομένη τηλεπικοινωνιακή επιχείρηση και διακινούνται στο πλαίσιο της μονοαπευθυντικής διαδικασίας, καθώς και κάθε άλλο πρόσωπο, με οιαδήποτε έννομη σχέση και αν αυτό συνδέεται με τους παραπάνω φορείς ή αρχές, στο οποίο περιέρχονται πληροφορίες σχετικά με τέτοια στοιχεία, υποχρεούνται να μην αποκαλύπτουν οποιαδήποτε πληροφορία καλυπτόμενη από το επαγγελματικό απόρρητο, ιδίως δε αν αυτή αφορά επιχειρήσεις, τις μεταξύ τους επιχειρηματικές σχέσεις ή στοιχεία κόστους.
2. Το καθήκον εχεμύθειας δεν κωλύει την ΕΕΤΤ ή άλλους αρμόδιους φορείς ή αρχές του δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα να αποκαλύπτουν ή να ανταλλάσσουν μεταξύ τους πληροφορίες, στο πλαίσιο της μονοαπευθυντικής διαδικασίας, όσο αυτό είναι αναγκαίο, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους. Η αποκάλυψη πληροφοριών διενεργείται λαμβάνοντας πάντοτε κατάλληλα υπ' όψιν το έννομο συμφέρον των ενδιαφερομένων επιχειρήσεων για την προστασία του επαγγελματικού τους απορρήτου. Το προσωπικό των προαναφερθέντων φορέων ή αρχών απαλλάσσεται του καθήκοντος εχεμύθειας μόνον έναντι της αρμόδιας δικαστικής αρχής στο πλαίσιο ποινικής

διερεύνησης σχετικής υπόθεσης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

3. Οι διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων δεν κωλύουν την δημοσιοποίηση πληροφοριών σχετικά με τους όρους χορήγησης αδειών ή εγκρίσεων σε τηλεπικοινωνιακές επιχειρήσεις, εφ' όσον αυτές δεν έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα ή άπτονται των ειδικών λόγων δημοσίου συμφέροντος, μη οικονομικού χαρακτήρα, οι οποίοι συμπεριλαμβάνονται στις βασικές απαιτήσεις, κατά την έννοια του άρθρου 2 παρ. 1 στοιχ. δ' της Οδηγίας 97/13/ΕΚ.
4. Οι παραπάνω περιορισμοί του καθήκοντος εχεμύθειας γνωστοποιούνται κατάλληλα και εκ των προτέρων στις τηλεπικοινωνιακές επιχειρήσεις που επιθυμούν τη μεσολάβηση της ΕΕΤΤ για την έκδοση των αναγκαίων αδειών, εγκρίσεων ή άλλων πράξεων, με σχετική μνεία επί του διανεμομένου στους ενδιαφερομένους εντύπου ή ηλεκτρονικού τύπου αίτησης μονοαπευθυντικής διαδικασίας.

Άρθρο 18 **Κυρώσεις**

1. Η μη έγκαιρη υποβολή στην ΕΕΤΤ έγγραφης και εμπειριστατωμένης αιτιολογίας για καθυστέρηση κάθε διεκπεραίωσης στο πλαίσιο της μονοαπευθυντικής διαδικασίας, τιμωρείται πειθαρχικά όπως τα πειθαρχικά παραπτώματα της περίπτωσης στ' της παρ. 1 του άρθρου 107 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 2683/1999).
2. Η υποτροπή του παραπτώματος της προηγούμενης παραγράφου, η αναιτιολόγητη καθυστέρηση, η απουσία βάσιμων λόγων για την καθυστέρηση, καθώς και η αναιτιολόγητη απόρριψη αιτήματος τιμωρούνται υποχρεωτικά τουλάχιστον με πρόστιμο ίσο προς τις αποδοχές ενός μηνός. Το έγκαιρο της υποβολής και η βασιμότητα της αιτιολογίας της καθυστέρησης κρίνονται από την ΕΕΤΤ.
3. Η αναιτιολόγητη καθυστέρηση καθώς και η αναιτιολόγητη απόρριψη αιτήματος, σε συρροή με την χρησιμοποίηση πληροφοριών που κατέχει ο υπάλληλος λόγω της υπηρεσίας ή της θέσης του, για εξυπηρέτηση ιδιωτικών συμφερόντων του ιδίου ή τρίτων προσώπων, συνιστά παράβαση καθήκοντος, διωκόμενη σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 259 του Ποινικού Κώδικα και επισύρει υποχρεωτικά την ποινή της οριστικής παύσης σύμφωνα με το άρθρο 109, παρ. 1, στοιχ. β' του Υπαλληλικού Κώδικα, στην περίπτωση των τακτικών

δημοσίων υπαλλήλων, και την για σοβαρό λόγο καταγγελία της σύμβασης εργασίας ή έργου, στην περίπτωση του ιδιωτικού δικαίου προσωπικού ή συνεργατών των οικείων αρχών ή φορέων.

4. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι κατά περίπτωση ισχύουσες πειθαρχικές διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.
5. Οι πειθαρχικές κυρώσεις που επιβάλλονται για τα παραπτώματα των προηγούμενων παραγράφων είναι ανεξάρτητες από την ποινική ή αστική ευθύνη που υπέχει ο παραβάτης για τις ίδιες πράξεις ή παραλείψεις καθώς και από κυρώσεις τις οποίες επιβάλλει για αυτές η Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 21 του ν. 2472/1997. Οι παραβάτες των διατάξεων του παρόντος διατάγματος ευθύνονται απέναντι στο Δημόσιο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 38 του Υπαλληλικού Κώδικα.

Άρθρο 19

Αξιοποίηση της πληροφορικής

1. Ο Πρόεδρος της ΕΕΤΤ, λαμβάνοντας υπ' όψιν τις εικάστοτε δυνατότητες της υπηρεσίας, μεριμνά για την βέλτιστη αξιοποίηση των εφαρμογών της πληροφορικής και της μηχανοργάνωσης με σκοπό την αυτοματοποίηση ή την επιτάχυνση και την ασφάλεια των διαδικασιών κατά την εφαρμογή του παρόντος άρθρου.
2. Ιδιαίτερη μέριμνα λαμβάνεται για την εγκατάσταση συστήματος ασφαλούς ηλεκτρονικής επικοινωνίας μεταξύ όλων των εμπλεκόμενων στην εξυπηρέτηση των τηλεπικοινωνιακών επιχειρήσεων με την μονοαπευθυντική διαδικασία αρχών και φορέων του δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα, στο πλαίσιο ιδίως της ανάπτυξης δράσεων για την Κοινωνία της Πληροφορίας.

Άρθρο 20

Μεταβατικές Διατάξεις

1. Πειθαρχικές κυρώσεις για την παράβαση των διατάξεων του παρόντος διατάγματος, εκτός αυτών του άρθρου 18 παρ. 3, δεν επιβάλλονται για πράξεις ή παραλείψεις που τελέστηκαν εντός έξι μηνών από την έναρξη της ισχύος του.

2. Εντός τεσσάρων μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος το Τμήμα Μονοαπευθυντικής Διαδικασίας της ΕΕΤΤ καταγράφει, κατά το άρθρο 7Α στοιχ. (α) του π.δ. 269/1997, όπως αυτό προστίθεται με το άρθρο 4 παρ. 2 του παρόντος διατάγματος, τις προϋποθέσεις και διαδικασίες για την έκδοση των περιλαμβανομένων στο παράρτημα του παρόντος αδειών εγκρίσεων και λοιπών πράξεων.

Άρθρο 21
Έναρξη ισχύος

1. Η ισχύς του παρόντος Διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
2. Στον υφυπουργό Μεταφορών και Επικοινωνιών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος

Ο
ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

*Άδειες, εγκρίσεις και λοιπές πράξεις
που απαιτούνται για την άσκηση τηλεπικοινωνιακών
δραστηριοτήτων*

ΠΡΑΞΗ	ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
Άδεια εγκατάστασης κεραιάς σταθμού στην ξηρά	N. 2075/92 άρθρ. 24 ^α παρ. 1, όπως τροποπ. με N. 2801/00 άρθρ. 1 παρ. 2 Α' & Γ', που τροποπ. με N. 2867/00 άρθρ. 3 παρ. 14 στ. κ' & N. 2801/00 άρθρ. 1 παρ. 2 συνδ. N. 2867/00 άρθρ. 3 παρ. 14 στ. ιστ' & Υ.Α. 53571/3839/2000 άρθρ. 6 παρ. 1
Άδεια εγκατάστασης οικείων δομικών ή μηχανικών κατασκευών σε δασικές εκτάσεις	N. 2801/00 άρθρ. 1 παρ. 4 στ. Α' συνδ. N. 2867/00 άρθρ. 3 παρ. 14 στ. ιστ'-κ'.
Άδεια εγκατάστασης ανεξάρτητων δικτύων	N. 2801/00 άρθρ. 1 παρ. 4 στ. Β' συνδ. N. 2867/00 άρθρ. 3 παρ. 14 στ. κ'
Έγκριση τοποθέτησης εγκαταστάσεων και κατασκευών σταθμών των τηλεπικοινωνιακών επιχειρήσεων	N. 2801/00 άρθρ. 1 παρ. 2 στ. Ζ'-Η'
Άδειες για τη σύνδεση κτισμάτων με τηλεπικοινωνιακό δίκτυο	N. 1512/85 άρθρ. 1
Πτυχία ερασιτεχνών	N.Δ. 1244/72 άρθρ. 4 παρ. 1, όπως τροποπ. από N. 1780/88 άρθρ. 4
Άδειες ερασιτεχνικών σταθμών ασυρμάτου	N.Δ. 1244/72 άρθρ. 3
Ειδικές άδειες ραδιοσταθμών C.B.	N.Δ. 1244/72 άρθρ. 2 παρ. 4
Άδειες πειραματικών σταθμών	N.Δ. 1244/72 άρθρ. 6
Άδειες λειτουργίας	N.Δ. 1244/72 άρθρ. 8,

ειδικών ραδιοδικτύων	όπως τροποπ. από Ν. 1780/88 άρθρ. 6
Γενικές άδειες χρήσης τηλεπικοινωνιακών συσκευών	Ν.Δ. 1244/72 άρθρ. 15 παρ. 3, όπως προστεθ. με άρθρ. 2 Ν. 2801/00
Δήλωση καταχώρησης τηλεπικοινωνιακών επιχειρήσεων υπό καθεστώς γενικών αδειών	Π.Δ. 157/99 άρθρ. 5 παρ. 3 στ. Ζ' συνδ. Υ.Α. 787/99 άρθρ. 3
Άδεια ή έγκριση κατάληψης δημοσίου χώρου για την εγκατάσταση τηλεπικοινωνιακού δικτύου υπό καθεστώς γενικής άδειας	Υ.Α. 787/99 άρθρ. 10 παρ. 2
Χορήγηση, τροποποίηση, αναστολή και ανάκληση ειδικών αδειών στον τομέα των τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών	Π.Δ. 157/99 άρθρ. 7 συνδ. Υ.Α. 785/99
Εγκρίσεις ραδιοσυχνοτήτων	Υ.Α. 62087/98, Ν. 2867/00 άρθρ. 3 παρ. 14 στ. ιστ'-ιθ', 7 & Αποφ. ΕΕΤΤ 210/2 2001
Άδειες παροχής δορυφορικών προσωπικών επικοινωνιακών υπηρεσιών	Υ.Α. 50920/Α/281 1999 άρθρ. 4, 6, 7, 8
Πιστοποιητικά έγκρισης τύπου ασυρματικών συσκευών	Υ.Α. 51477/1996, Υ.Α. 636/1997/Αριθ. 63600, Ν. 2867/00 άρθρ. 3 παρ. 14 στ. β'
Έγκριση μεταβίβασης, εκμίσθωσης ή συνεκμετάλλευσης ειδικής άδειας	Ν. 2867/00 άρθρ. 6 παρ. 6
Γνωστοποίηση μεταβίβασης ποσοστού εταιρικού κεφαλαίου	Ν. 2867/00 άρθρ. 6 παρ. 6
Γνωστοποίηση διευθετήσεων συντήρησης και ασφάλειας εγκαταστάσεων άσκησης τηλεπικοινωνιακών δραστηριοτήτων	Υ.Α. 71/1997 άρθρ. 9 παρ. 2
Άδειες σχετικά με την παροχή δορυφορικών υπηρεσιών	Π.Δ. 212/97, Υ.Α. 61647/98

Άδειες για τη χρήση εξοπλισμού δορυφορικών επίγειων σταθμών	Π.Δ. 122/98 άρθρ. 3
Άδειες συστημάτων κινητής και προσωπικής επικοινωνίας	Π.Δ. 124/98
Αριθμοδότηση σε φορείς τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών	Π.Δ. 165/99 άρθρ. 12
Άδειες εγκατάστασης και λειτουργίας ειδικού ραδιοδικτύου για Τάξι	Π.Δ. 482/87 άρθρ. 4-5
Άδειες παροχής τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών μέσω του δικτύου καλωδιακής τηλεόρασης	Π.Δ. 123/98 άρθρ. 3
Επίλυση διαφορών μεταξύ τηλεπικοινωνιακών επιχειρήσεων	Ν. 2867/00 άρθρ. 3 παρ. 16
Διαπίστωση περί ασφαλών διατάξεων δημιουργίας ηλεκτρονικής υπογραφής & εθελοντική διαπίστευση σε παρόχους υπηρεσιών πιστοποίησης	Π.Δ. 150/01 άρθρ. 4

Dis.Δ(6)/cecl/SxedioMonoapefthindiki.doc/10.4.02/p.1-22/tp (Δ35)