

ΒΑΣΙΚΕΣ ΕΠΙΛΟΓΕΣ

**για τον έλεγχο της διαδικασίας σχετικά με τη σύναψη συμβάσεων
δημόσιων προμηθειών και έργων**

I. Αρμόδια όργανα

1. Το οικείο Τμήμα του Ελεγκτικού Συνεδρίου ελέγχει τη διαδικασία για τις προμήθειες και τα έργα μεγάλης οικονομικής ή τεχνολογικής αξίας που διενεργούν η Διοίκηση και τα Νομικά Πρόσωπα, τα οποία ανήκουν στο Δημόσιο Τομέα.

2. Το Τμήμα επιλαμβάνεται κατόπιν αιτήματος είτε της Κυβέρνησης είτε του Προέδρου της Βουλής, εφόσον ζητηθεί από [είκοσι] τουλάχιστον βουλευτές της αρμόδιας Διαρκούς Κοινοβουλευτικής Επιτροπής.

II. Αντικείμενο ελέγχου

Το Ελεγκτικό Συνέδριο αποφαινεται ως προς τη νομιμότητα οποιασδήποτε πράξης ή απόφασης σχετικής με τη διαμόρφωση των όρων του διαγωνισμού και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του [καθώς και για κάθε άλλο ζήτημα που σχετίζεται με την ορθή εφαρμογή της οικείας νομοθεσίας].

III. Η υποβολή αιτήματος

1. Το Υπουργικό Συμβούλιο αποφαινεται, μετά από εισήγηση του αρμόδιου Υπουργού, για τη διαβίβαση σχετικού αιτήματος προς το Ελεγκτικό Συνέδριο. Στο αίτημα προσδιορίζεται η πράξη ή απόφαση που πρόκειται να ελεγχθεί καθώς και τα ειδικότερα ζητήματα που χρήζουν διερεύνησης.

2. Ο Πρόεδρος της Βουλής διαβιβάζει στο Ελεγκτικό Συνέδριο αίτημα ελέγχου που υπογράφεται από [είκοσι] τουλάχιστον βουλευτές της αρμόδιας Διαρκούς Κοινοβουλευτικής Επιτροπής. Το αίτημα πρέπει να περιλαμβάνει τα στοιχεία που

αναφέρονται προηγουμένως στην παρ. 1. Οι σχετικές ρυθμίσεις θα περιληφθούν στον Κανονισμό της Βουλής.

IV. Η διαδικασία ενώπιον του Ελεγκτικού Συνεδρίου

1. Ο Πρόεδρος του οικείου Τμήματος ορίζει εισηγητή αμέσως μετά την περιέλευση του αιτήματος στο Δικαστήριο. Ο εισηγητής έχει πρόσβαση σε οποιοδήποτε στοιχείο που τηρείται από δημόσια υπηρεσία ή άλλο δημόσιο φορέα.

2. Μετά την πάροδο δύο ημερών από τον ορισμό εισηγητή ο Πρόεδρος του Τμήματος συγκαλεί τούτο σε συμβούλιο, προκειμένου να κριθεί αν απαιτείται ο ορισμός εμπειρογνομόνων. Αν το Τμήμα αποφασίσει καταφατικά, εκδίδει πρακτικό με το οποίο διορίζει εμπειρογνώμονες (βλ. επίσης παρακάτω V). Στο πρακτικό προσδιορίζονται επίσης τα ζητήματα που πρέπει να εξετασθούν.

3. Μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε ημερών από την κοινοποίηση και αποδοχή του διορισμού τους, οι εμπειρογνώμονες υποβάλουν γραπτή έκθεση στο Τμήμα. Το Τμήμα, αμέσως μετά την υποβολή της, συνέρχεται σε συμβούλιο μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε ημερών από τον ορισμό του εισηγητή.

4. Αν το Τμήμα κρίνει ότι για την πραγματοποίηση του ελέγχου απαιτείται περαιτέρω διερεύνηση της υπόθεσης, εκδίδεται πράξη με την οποία διατάσσεται η υποβολή νέων στοιχείων ή συμπληρωματικής έκθεσης των εμπειρογνομόνων. Η συμπλήρωση των στοιχείων πρέπει σε κάθε περίπτωση να ολοκληρωθεί μέσα σε προθεσμία πέντε ημερών από την ημέρα της σχετικής απόφασης του Τμήματος.

5. Επί του αιτήματος εκδίδεται πράξη του, στην οποία διαλαμβάνονται οι παρατηρήσεις ως προς τα τεθέντα ζητήματα. Οι παρατηρήσεις είναι υποχρεωτικές για τον φορέα του έργου ή της προμήθειας. Άν το Τμήμα κρίνει ότι ανακύπτουν ζητήματα μείζονος σημασίας, μπορεί να εκδόσει παραπεμπτική πράξη, προκειμένου να αποφανθεί σχετικά η Ολομέλεια.

6. Η προθεσμία του ελέγχου δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να υπερβαίνει τις 45 ημέρες από την περιέλευση του αιτήματος στο Ελεγκτικό Συνέδριο ή, σε περίπτωση παραπομπής ζητημάτων στην ολομέλεια του Δικαστηρίου, τις 50 ημέρες.

V . Πίνακας εμπειρογνομόνων

1. Το Εθνικό Μετσόβειο Πολυτεχνείο, οι Πολυτεχνικές Σχολές και οι Οικονομικές Σχολές των Πανεπιστημίων της χώρας, το Τ.Ε.Ε. και το Οικονομικό Επιμελητήριο αποστέλλουν τον Δεκέμβριο κάθε έτους στο Ελεγκτικό Συνέδριο πίνακες στους οποίους αναγράφονται, κατά ειδικότητα, τα μέλη που προτείνονται ως εμπειρογνώμονες. Το οικείο τμήμα του Ελεγκτικού Συνεδρίου επιλέγει με αιτιολογημένη πράξη τους εμπειρογνώμονες από τους ως άνω πίνακες.

Αθήνα, 11 Μαρτίου 1997

dis. Δ3/02P/prosxediosymvaseon.doc./11.3.97/p.1-3/nr,rp